

西安航空学院（处室）文件

西航创字〔2020〕15号

关于开展我校 2019 年立项专题创客班建设项目 结项验收工作的通知

各二级学院（部）：

根据工作安排，学校决定对 2019 年立项专题创客班建设项目进行结项验收，现将有关事项通知如下：

一、结项验收范围

2019 年立项的 4 个专题创客班建设项目。

序号	立项单位	创客班名称	创客班负责人
1	计算机学院	AI 应用环境下 IT 创客训练营	乐万德
2	材料工程学院	“展翼”先进材料成形班	王 琛
3	机械工程学院	You young 机械创客班	杨晓龙
4	经济管理学院	虚拟仿真创客班	王 刚

二、结项验收程序

1. 项目负责人提出结项申请，提交相应材料。

2. 项目负责单位负责结项材料的初审，包括督促项目组按时提交材料，审核材料格式及内容，整理和报送结项材料等。

3. 创新创业学院对提交的项目结项资料进行复审，并组织专家以集中答辩方式对所有项目进行验收。

4. 创新创业学院确定结项验收结论并发文公布。

三、结项验收结论

结项验收结论分为优秀、合格和不合格 3 个等次。优秀等次的项目，按照学校有关规定予以奖励；验收不合格终止项目经费支持。

四、结项验收上报要求

申请结项验收的项目须提交以下材料：

1. 结项验收汇总表。项目负责单位统一汇总并填写《西安航空学院 2019 年立项专题创客班建设项目结项验收汇总表》(见附件 1)，由项目负责单位分管领导签字盖章，一式一份。

2. 结项验收报告。项目负责人填写《西安航空学院 2019 年立项专题创客班建设项目结项验收报告》(见附件 2)，一式三份。

3. 项目支撑材料。项目负责人提交《立项申报书》、《中期报告》及项目调研报告、总结报告，利用创客空间、实验室、实践基地等校内和校外资源，开展线上或线下方式授课、讲座、沙龙、参观、实训等活动情况等各类可以说明项目建设和实施成果的材料，一式一份。

4. 以上材料需统一装档案袋，封面贴材料目录清单。

五、工作要求

1. 请各项目负责人高度重视，严格审核过程，对达不到结项要求和完成质量较差的项目，应责成项目组及时完善，确保项目建设质量。

2. 请项目负责单位于 2020 年 11 月 26 日前将结项材料报送至创新创业学院（沔惠校区教学北楼 439 室），所有纸质版材料正反面打印并左边装订，电子版发送至创新创业学院邮箱 cxcy@xaau.edu.cn（命名方式：XXXX 学院+创客班名称+结项材料）。

3. 请项目负责单位通知各项目负责人，做好结项验收答辩准备，围绕项目基本情况、建设情况、创客班建设的预期目标和效果的完成情况、经费支出、存在问题及后期设想等内容制作答辩 PPT，讲述时间为 10 分钟。答辩安排如下：

答辩时间：2020 年 11 月 27 日下午 14:30

答辩地点：沔惠校区大学生创新创业实践基地

4. 本通知涉及的相关附件及表格不随文下发，可登录西安航空学院创新创业学院网站 <http://cxcy.xaau.edu.cn>，在“通知公告”栏目中下载。

其他未尽事宜可咨询创新创业学院综合管理办公室

联系人：周 颖

联系电话：84237635（沔惠） 86871905（阎良）

- 附件:1. 西安航空学院 2019 年立项专题创客班建设项目结项验收汇总表
2. 西安航空学院 2019 年立项专题创客班建设项目结项验收报告



2020年11月12日

抄送：校领导

西安航空学院创新创业学院

2020 年 11 月 23 日印发
